

## Structurer sa pensée, ses idées, ses propos

### INTÉRÊTS DE CETTE FORMATION :

*Cette formation apporte des méthodes et les outils pour structurer sa pensée, ses idées et gagner en efficacité dans leurs expressions orales ou écrites.*

### OBJECTIFS :

- ✓ Acquérir les méthodes et outils pour structurer sa pensée, ses idées, ses propos
- ✓ Savoir restituer ses idées en étant clair, crédible et convaincant

### THÈMES abordés

#### Savoir structurer sa pensée, ses idées

Structurer sa pensée, c'est d'abord savoir prendre du recul  
 Définir ses objectifs  
 Avantages à structurer ses idées  
 Mesurer la notion d'importance et hiérarchiser ses idées  
 La méthode IOTA  
 Comment les présenter, par où commencer  
 L'outil du schéma heuristique  
 L'outil du Mind Mapping

#### Structurer une synthèse orale ou écrite

Les outils méthodologiques pour la conception d'une synthèse  
 Savoir aller à l'essentiel  
 Quel(s) message(s) vais-je faire passer ?  
 Comment orienter la synthèse selon l'objectif, la cible et le mode de communication  
 Faut-il faire une introduction ?  
 Comment conclure ?

#### Structurer ses propos

Préparer dans quel ordre décrire son projet, son plan d'action  
 Comment capter l'attention dès le départ  
 Susciter l'intérêt, convaincre, être crédible  
 Savoir structurer les types d'arguments (méthode FOFA)

**DUREE :**  
**2 jours**

**FORMULES :**  
**Intra**  
**Formaching**

**PRIX :**  
**Nous consulter**

**PUBLIC :**  
**Tout public**

**PARTICIPANTS**  
 De 1 à 8 pers

**PEDAGOGIE**  
**Pratique : 75%**  
**Théorie : 25%**

Autodiagnostic  
 Entraînement  
 individuel et collectif

**Mise en situation à  
 partir de cas réels  
 de l'entreprise**

Apports  
 méthodologiques  
 Conseils pratiques

**EVALUATION**  
 Evaluation à chaud

Structurer sa pensée, ses idées, ses propos