

Structurer sa pensée, ses idées, ses propos

INTÉRÊTS DE CETTE FORMATION :

Cette formation apporte des méthodes et les outils pour structurer sa pensée, ses idées et gagner en efficacité dans leurs expressions orales ou écrites.

OBJECTIFS :

- ✓ Acquérir les méthodes et outils pour structurer sa pensée, ses idées, ses propos
- ✓ Savoir restituer ses idées en étant clair, crédible et convaincant

THÈMES abordés

Savoir structurer sa pensée, ses idées

Structurer sa pensée, c'est d'abord savoir prendre du recul
 Définir ses objectifs
 Avantages à structurer ses idées
 Mesurer la notion d'importance et hiérarchiser ses idées
 La méthode IOTA
 Comment les présenter, par où commencer
 L'outil du schéma heuristique
 L'outil du Mind Mapping

Structurer une synthèse orale ou écrite

Les outils méthodologiques pour la conception d'une synthèse
 Savoir aller à l'essentiel
 Quel(s) message(s) vais-je faire passer ?
 Comment orienter la synthèse selon l'objectif, la cible et le mode de communication
 Faut-il faire une introduction ?
 Comment conclure ?

Structurer ses propos

Préparer dans quel ordre décrire son projet, son plan d'action
 Comment capter l'attention dès le départ
 Susciter l'intérêt, convaincre, être crédible
 Savoir structurer les types d'arguments (méthode FOFA)

DUREE :
2 jours

FORMULES :
Intra
Formaching

PRIX :
Nous consulter

PUBLIC :
Tout public

PARTICIPANTS
 De 1 à 8 pers

PEDAGOGIE
Pratique : 75%
Théorie : 25%

Autodiagnostic
 Entraînement
 individuel et collectif

**Mise en situation à
 partir de cas réels
 de l'entreprise**

Apports
 méthodologiques
 Conseils pratiques

EVALUATION
 Evaluation à chaud

Structurer sa pensée, ses idées, ses propos