

## Accompagner son équipe dans le changement

### INTERÊTS DE CETTE FORMATION :

Les managers ont un rôle pour préparer et accompagner leurs équipes aux changements organisationnels, structurels ou de culture de l'entreprise. Cette formation apporte au manager des clés pour comprendre le processus humain face au changement et permet de mieux réagir aussi bien vis-à-vis de chacun que collectivement.

### OBJECTIFS :

- ✓ Prendre conscience de ses attitudes face à un changement
- ✓ Agir sur les résistances aux changements
- ✓ Mieux connaître les facteurs de réussite à une adaptation
- ✓ Savoir communiquer à bon escient dans une phase de changement

### THÈMES abordés

#### Faire le point sur soi-même face à la nouveauté

Autodiagnostic personnel face au changement  
 Définir ses attentes, ses craintes, ses projets  
 Se situer par rapport au cycle du changement  
 Faire le lien avec le positionnement de ses collaborateurs.

#### Lever les résistances au changement

Les 5 grandes étapes dans tout projet de changement  
 Facteurs et types de stress pour soi et pour l'équipe  
 Reconnaître les résistances au changement  
 Analyser de façon factuelle l'impact de ces changements  
 Comment lever ces résistances  
 Savoir se faire confiance dans sa capacité à changer de comportements  
 Faire le lien avec une expérience réussie d'un changement antérieur.  
 Comment réagir face à un blocus collectif

#### Rôle du manager dans la conduite du changement

Le rôle du manager en tant que catalyseur de réussite  
 Générer des objectifs spécifiques, réalistes et motivants  
 Prendre la responsabilité de ses choix et faire face à la peur de l'échec  
 Cartographier les membres de son équipe face au changement  
 Enthousiaste, réfractaire, neutre, attentiste, opposant...  
 Comment accompagner chacun, selon son rythme  
 Comment réagir avec chacun dans les différentes phases  
 Que faire si un collaborateur est hostile à tout changement

#### La communication en situation de changement

Choisir le bon moment et savoir quoi dire, quoi répondre  
 Eviter les erreurs de communication en fonction de la cartographie de l'équipe  
 Comment expliquer à son équipe un changement organisationnel  
 Comment réagir en face à face avec un collaborateur  
 Savoir fédérer autour du projet de changement

**DUREE :**  
**2 jours**

**FORMULES :**  
**Intra**

**PRIX :**  
 Nous consulter

**PUBLIC :**  
 Tout manager impliqué dans un processus de changement

**PARTICIPANTS**  
 Maxi 10 pers

**PEDAGOGIE**  
**Pratique : 70%**  
**Théorie : 30%**

Autodiagnostic  
 Entraînement individuel et collectif

**Mise en situation à partir de cas concrets vécus dans l'entreprise**

Jeux de rôle  
 Apports méthodologiques

**EVALUATION**  
 Evaluation à chaud