

Management transversal, clés et outils pour réussir

INTÉRÊTS DE CETTE FORMATION :

Le management transversal à cette particularité de devoir animer des personnes avec lesquelles on n'a pas de lien hiérarchique. Bien que la fonction du manager soit d'organiser et planifier le travail, communiquer, décider, motiver..., ce type de management suppose une autre façon de s'y prendre.

OBJECTIFS :

- ✓ Comprendre les spécificités du management transversal pour soi et les équipes
- ✓ Développer un management adapté aux projets transversaux
- ✓ Communiquer et informer dans ce contexte

THÈMES abordés

Fondamentaux du management transversal

Spécificités du management sans lien hiérarchique direct
Règles essentielles pour réussir son management transversal
Rôles du manager dans la conduite de projets transverses
L'implication de chacun et l'interaction entre les projets
L'importance de la communication

Créer l'adhésion des personnes pour le(s) projet(s)

Conséquences de ses pratiques managériales sur la performance de l'équipe
Promouvoir les objectifs à atteindre
Expliquer la méthodologie adoptée pour la conduite de projet
Associer chaque membre de l'équipe aux résultats intermédiaires
Comment impliquer les managers des personnes impliquées dans les projets
Assurer le retour d'expérience vers l'équipe dans un objectif d'amélioration continue

Organiser le travail

Planification, affectation des tâches, suivi, vérification
Maîtriser les risques, les coûts et les délais

Manager l'équipe au quotidien

Adopter les styles de management adaptés à la situation des projets transversaux
Conduire les réunions d'avancement
Impliquer et motiver, demander sans imposer
Intégrer les changements induits par le projet dans l'entreprise
Assurer la coordination des équipes
Développer des comportements de coordination entre l'équipe

Maîtriser sa communication

Savoir communiquer sans lien hiérarchique
Savoir sur quoi communiquer
La critique constructive
Les outils PNL pour améliorer sa communication interpersonnelle
Les outils d'Analyse Transactionnelle pour le positionnement Parent-Enfant-Adulte

Améliorer ses comportements dans des situations concrètes

Optimiser la performance individuelle et collective
Impliquer et motiver
Déléguer et prendre des décisions

DUREE :
3 jours

FORMULES :
Intra
Formaching

PRIX :
Nous consulter

PUBLIC :
Managers,
Chefs de projets

PARTICIPANTS
De 1 à 8 personnes

PEDAGOGIE
Pratique : **80%**
Théorie : 20%

Mise en situation à partir de cas réels vécus en entreprise
Jeux de rôle
Apports méthodologiques
Conseils pratiques

EVALUATION
Evaluation à chaud